

KINNITATUD

RMK juhatuse 29.09.2015

otsusega nr 1-32/54

Lisa 3

RMK eelarve koostamise protseduuri
juurde**RMK 2016. a eelarve koostamise ajakava**

Tähtaeg	Tegevus
01. oktoober	Finantsosakonnas seadistatakse eelarve mudelid, koostatakse juhendid ja algab eelarve projektide sisestamine AP'sse ning eelarve tabelitesse
15. oktoober	Metsamajandusosakond annab puiduturustusosakonnale sortimentide nimekirja
15. oktoober	Metsamajandusosakond annab taimla- ja seemnemajandusosakonnale 2016. aasta taimede vajaduse
26. oktoober	Puiduturustusosakond arvestab tulu eelarve ja sisestab selle AP'sse
30. oktoober	IV kv prognoos AP's (va metsamajandus)
6. november	Metsamajanduse IV kv prognoos AP's
6. november	Investeeringute eelarve AP's. Projektid ja seletuskirjad olemas
9. november	Eelarvete koond koos AP's. Projektid ja seletuskirjad olemas
9-13.november	Eelarvete kaitsmise koosolek - juhatus, tegevusvaldkondade juhid, osakondade ja talituste juhatajad.
24. november	Finants- ja administratsioonijuht esitab RMK koondeelarve ja eelarve seletuskirja juhatusle.
24-27.november	Vajadusel muudatuste tegemine ja uute seletuskirjade koostamine